Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Центр дополнительного образования»

Согласовано:
Председатель ПО
_____М.В. Скосырский
«10» ноября 2022г.

Утверждаю:
И.о.директора МБОУ ДО
«ЦДО»
_____Н.Н. Цынглер
«10» ноября 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по охране труда

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение о Комиссии по охране труда разработано в соответствии со статьей 224 «Комитеты по охране труда Трудового кодекса Российской Федерации, на основе Примерного положения о комитете по охране труда, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 года № 650 н.

1.2. Данное Положение о комиссии по охране труда в МБОУ ДО «Центр дополнительного образования» составлено с целью организации совместных действий директором, сотрудниками, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного сотрудниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья сотрудников.

1.3. Положение о Комиссии по охране труда является локальным нормативным актом, регламентирует деятельность образовательной организации по охране труда и предусматривает основные задачи, функции и права, а также порядок образовательной организации Комиссии по охране труда.

1.4. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда образовательной организации, а также одной из форм участия сотрудников в управлении организацией в области охраны труда. Работа комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.5. Комиссия по охране труда взаимодействует с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда, на территории которого осуществляет деятельность работодатель, органами государственного надзора (контроля) за соблюдением трудового законодательства указанного субъекта Российской Федерации, другими

органами государственного надзора (контроля), а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами области об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором, локальными нормативными актами образовательной организации.

2. Задачи Комиссии по охране труда

2.1. Разработка проектов локальных нормативных актов образовательной организации по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав сотрудников.

2.2.Участие в организации и проведении контроля за состоянием условий труда на рабочих местах. Выполнением требований охраны труда, а также за правильностью обеспечения и применения сотрудниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

2.3. Подготовка и представление директору образовательной организации предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения проверок, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.4. Рассмотрение результатов проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, поступившие особые мнения, а также замечания и предложения профсоюзной организации и (или) иных уполномоченных представительных органов сотрудников (при наличии таких представительных органов)

2.5. Содействие директору в информации сотрудников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающих сотрудникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. Функции Комиссии по охране труда.

3.1.Рассмотрение предложений администрации, профсоюзной организации, а также работников по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса, выработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся в процессе трудовой и образовательной деятельности.

3.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3.3. Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда в образовательной организации, рассмотрении их результатов, выработка предложений работодателю по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда.

3.4. Информирование сотрудников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
3.5. Информирование сотрудников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда.
3.6. Информирование сотрудников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому у работодателя контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.
3.7. Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.
3.8. Содействие директора в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на пред упредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
3.9. Содействие директору во внедрении более совершенных технологий, нового оборудования, средств автоматизации и механизации рабочих процессов с цепью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращении числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда.
3.10. Подготовка и представление директора предложений по совершенствованию работ с целью обеспечения охраны труда и сохранению здоровья работников, созданию системы поощрения сотрудников, соблюдающих треб звания охраны труда.
3.11. Подготовка и представление директору, выборному органу первичной профсоюзной организации или иному уполномоченному работниками представительному органу предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.
3.12. Содействовать директору в рассмотрении обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).

4. Права Комиссии по охране труда.

4.1.Запрашивать от директора образовательной организации информацию о состоянии условий труда на рабочем местах. Производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья.

4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения директора (его представителей) по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах сотрудников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда.
4.3. Заслушивать на заседаниях комиссии заместителя директора, допустивших нарушения требования охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия.
4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комиссии.
4.5.Вносить директору предложения о стимулировании сотрудников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда.

5. Порядок организации работы Комиссии.

5.1.Комиссия создается по инициативе директора и (или) по инициативе инициативных работников либо их представительного органа на паритетной основе(каждая сторона имеет голос вне зависимости от общего числа представителей сторон) из представителей работодателя, профсоюзной организации.
5.2. Численность членов Комиссии определяется в зависимости от численности сотрудников в образовательной организации, занятых у работодателя, организационной структуры, специфики производства и других особенностей по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы директора и его сотрудников.
5.3. Выдвижение в Комиссию представителей сотрудников может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или на собрании (конференции) сотрудников; представители работодателя выдвигаются работодателем. Состав Комиссии утверждается приказом директора.
5.4. Комиссия по охране труда избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны социального партнерства и секретаря. Председателем комиссии, как правило, является непосредственно директор или его уполномоченный представитель, одним из заместителей является представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного сотрудниками представительного органа.
5.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым ею регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем Комиссии.
5.6.Члены Комиссии проходят обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке, установленным Правительством Российской Федерации (страховщика).
5.7.Члены Комиссии информируют не реже одного раза в год перед выборным органом первичной профсоюзной группы или собранием (конференцией) сотрудников о проделанной ими в работе Комиссии.

5.8.Выбсрный орган первичной профсоюзной организации или собрание (конференция) работников вправе отзывать из состава Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Директор вправе своим приказом отзывать своих представителей из состава Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

5.9.Обеспечение деятельности Комиссии, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения по охране труде) устанавливается Коллективным договором, локальным нормативным правовым актом учреждения.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение о Комиссии по охране труда в образовательной организации является локальным нормативным актом, утверждается (вводится в действие) приказом директора с учетом мнения выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работниками представительного органа, принимается на Общем собрании сотрудников.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о комиссии по охране труда принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.