Муниципальное образование Кондинский район
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от «16» января 2023 года № 9-од

пгт. Междуреченский

О внесении изменений в Положение, утвержденное приказом директора от 05.09.2022 г № 193-од «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования»

На основании Постановления администрации Кондинского района от 29.12.2022 г. № 2842 «О внесении изменений в постановление администрации Кондинского района от 23 марта 2020 г. № 548 «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Кондинского района, подведомственных управлению образования администрации Кондинского района», **приказываю**:

1. Внести в Положение об установлении системы оплаты труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» утвержденного приказом директора от 05.09.2022 г. № 193-од «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» следующие изменения:

1.1. Изложить таблицу 7 п.п. 19.2 п. 19 раздела II в следующей редакции:

Таблица 7

Размер коэффициента за государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) Российской Федерации, СССР, РСФСР, за награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, за ведомственные знаки отличия в труде Российской Федерации, СССР, РСФСР

№ п/п	Основание для установления коэффициента	Размер коэффициента за государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) Российской Федерации, СССР, РСФСР, за награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, за ведомственные знаки отличия в труде Российской Федерации, СССР, РСФСР
1	2	3
1.	Государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) Российской Федерации, СССР, РСФСР, В том числе:	
1.1.	Ордена, медали, знаки	0,20
1.2.	Почетные, спортивные звания:	
1.2.1.	«Народный...»	0,25
1.2.2.	«Заслуженный...»	0,20
1.2.3.	«Мастер спорта...»	0,05
1.2.4.	«Мастер спорта международного класса...»	0,15
1.2.5.	«Гроссмейстер...»	0,05
1.2.6.	«Лауреат премий Президента Российской Федерации», «Лауреат премий Правительства Российской Федерации»	0,15
1.2.7.	Почетные грамоты органа исполнительной власти Российской Федерации, СССР, РСФСР, осуществляющего управление в сфере образования	0,05
1.3.	В сфере культуры почетные звания:	
1.3.1.	«Лауреат международных конкурсов, выставок»	0,15
1.3.2.	«Лауреат всероссийских конкурсов, выставок, поддерживаемых Министерством культуры Российской Федерации»	0,05
1.4.	Награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе:	
1.4.1.	Медали, знаки	0,15
1.4.2.	Почетные звания	0,15

1.4.3.	Почетные грамоты Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	0,05
1.4.4.	Почетные грамоты Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	0,05
1.4.5.	Благодарности Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	0,05
1.5.	Ведомственные знаки отличия в труде Российской Федерации, СССР, РСФСР, в том числе:	
1.5.1.	Золотой знак отличия	0,20
1.5.2.	Медаль К.Д.Ушинского, медаль Л.С. Выготского	0,20
1.5.3.	Нагрудный знак «Почетный работник...», почетное звание «Почетный работник...», «Отличник народного просвещения»	0,15
1.5.4.	Иные нагрудные знаки, за исключением знака «За милосердие и благотворительность»	0,05
1.5.5.	Благодарственные письма (благодарности) органа исполнительной власти Российской Федерации, СССР, РСФСР, осуществляющего управление в сфере образования	0,05

1.2. Изложить п. 36 раздела IV в следующей редакции:

Премиальная выплата по итогам работы за квартал, год осуществляется с целью поощрения работников за общие результаты по итогам работы за квартал, год в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом организации.

Премиальная выплата по итогам работы за квартал, год выплачивается при наличии экономии средств по фонду оплаты труда, формируемого организацией в соответствии с разделом VII Положения.

Для принятия решения о премиальной выплате: за I, II, III квартал оценивается наличие экономии средств по фонду оплаты труда на 1 число месяца, следующего за истекшим кварталом; за IV квартал, год оценивается наличие экономии средств по фонду оплаты труда на 01 декабря текущего финансового года.

Предельный размер выплаты по итогам работы за квартал составляет не более 1,0 фонда оплаты труда, по итогам работы за год - не более 1,5 фонда оплаты труда работника. Начисление выплаты по итогам работы осуществляется по основной занимаемой должности, пропорционально отработанному времени.

Премиальная выплата по итогам работы за I, II, III, IV квартал выплачивается не позднее квартала, следующего за истекшим кварталом; за год не позднее I квартала, следующего за истекшим календарным годом.

Премиальная выплата по итогам работы за квартал, год не выплачивается работникам, имеющим неснятое дисциплинарное взыскание.

Примерный перечень показателей и условий для премирования работников организации:

надлежащее исполнение возложенных на работника функций и полномочий в отчетном периоде;

проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями;

соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе.

Показатели, за которые производится снижение размера премиальной выплаты по итогам работы за квартал, год, устанавливаются в соответствии с таблицей 13.

Таблица 13

Показатели, за которые производится снижение размера премиальной выплаты по итогам работы за квартал, год

№ п/п	Показатели	Процент снижения от общего (допустимого) объема выплаты работнику
1	2	3
1.	Неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, неквалифицированная подготовка документов	до 20%
2.	Некачественное, несвоевременное выполнение планов работы, постановлений, распоряжений, решений, поручений	до 20%
3.	Нарушение сроков представления установленной отчетности, представление недостоверной информации	до 20%
4.	Несоблюдение трудовой дисциплины	до 20%

2. Ознакомить Хорошовой Т.С. специалисту по кадрам работников учреждения с настоящим приказом в срок до 20 января 2023 г.

3. Руководствоваться Литвиненко М.В. бухгалтеру настоящим приказом при начислении заработной платы.

4. Разместить Ремизову В.А. технику по защите информации настоящий приказ на официальном сайте МБОУ ДО «ЦДО» в срок до 25 января 2023 года.

5. Приказ вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Смелякова Е.А. Смелякова

Выписка верна: 16.01.2023 г.
Специалист отдела кадров _____Т.С. Хорошова